

WSZYSTKIE SPRAWY W JEDNYM MIEJSCU SZYBKO I WYGODNIE!

Instrukcja rejestracji do eBOK Ciepło

Rejestrując się w eBOK Ciepło, zyskujesz wygodny dostęp także do innych usług powiązanych z Twoim kontem – bez potrzeby tworzenia nowych loginów i haseł.

 **fortum**

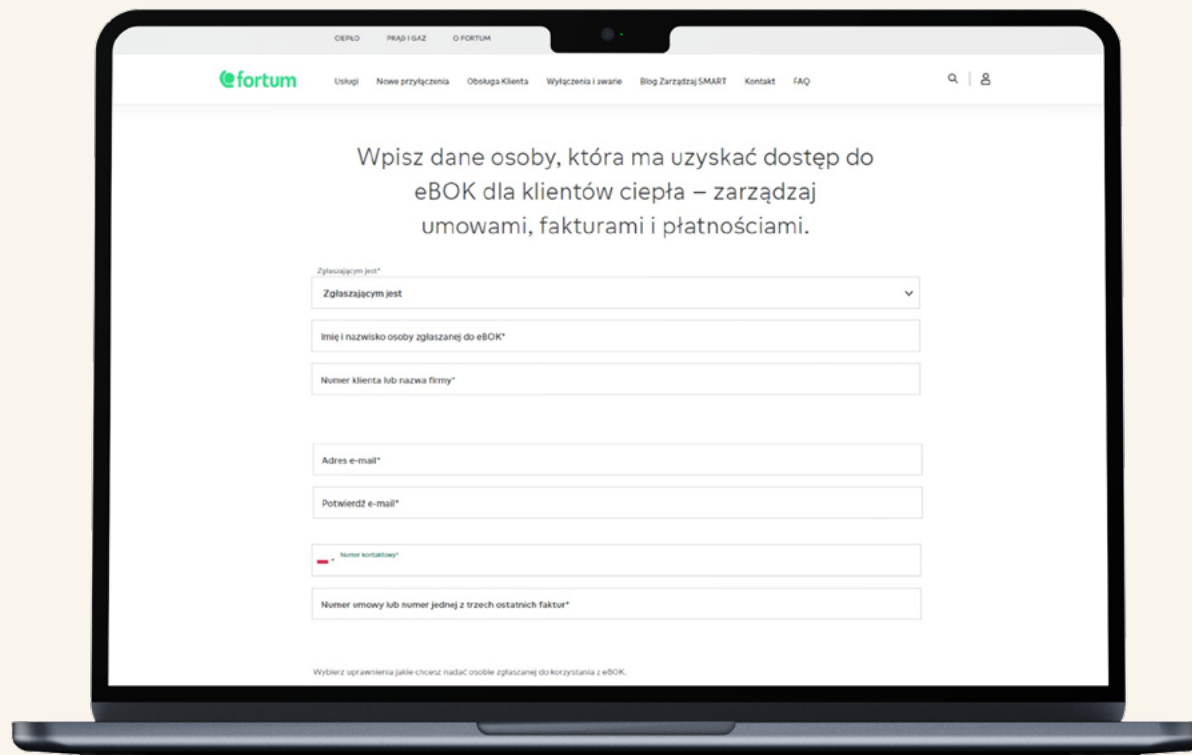


KROK 1

Jeśli nie korzystałeś do tej pory z eBOK, wypełnij formularz i wskaż dane, które mamy przypisać do Twojego konta.

Możesz wskazać siebie i inne osoby, które **upoważnisz do korzystania z eBOK**. Otwórz stronę www.fortum.pl/eBOK-dostep i wypełnij formularz online.

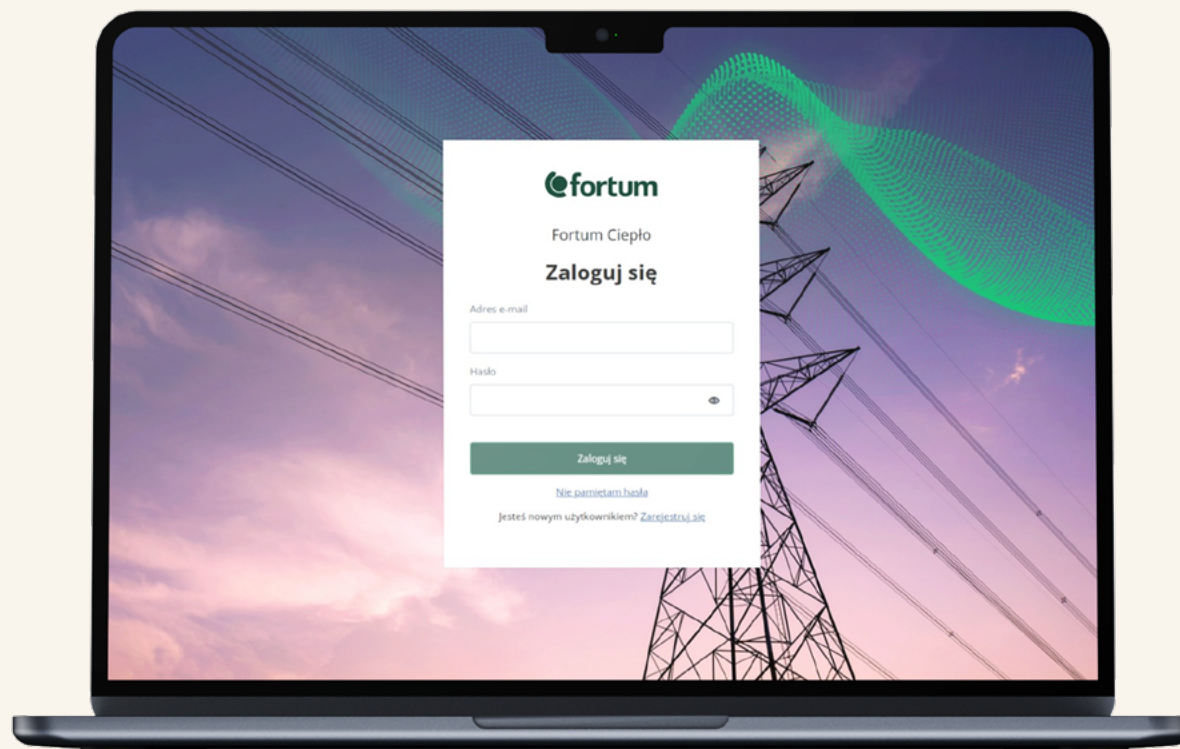
Upoważniona osoba otrzyma w mailu zwrotnym dane do rejestracji - IDeBOK i numer klienta.



The screenshot shows the Fortum website's registration page for eBOK. The header includes the Fortum logo and navigation links: Ciepło, Gaz i Gaz, O Fortum, Usługi, Nowe przyłączenia, Obsługa Klienta, Wyłączenia i zwanie, Blog Zarządzaj SMART, Kontakt, and FAQ. A search icon and user profile icon are on the right. The main heading reads: "Wpisz dane osoby, która ma uzyskać dostęp do eBOK dla klientów ciepła – zarządzaj umowami, fakturami i płatnościami." The form contains the following fields: "Zgłaszającym jest*" (dropdown menu), "Imię i nazwisko osoby zgłaszanej do eBOK*", "Numer klienta lub nazwa firmy*", "Adres e-mail*", "Potwierdź e-mail*", "Numer kontaktowy*" (with a red phone icon), and "Numer umowy lub numer jednej z trzech ostatnich faktur*". At the bottom, a small note states: "Wybierz uprawnienia jakie chcesz nadać osobie zgłaszanej do korzystania z eBOK."

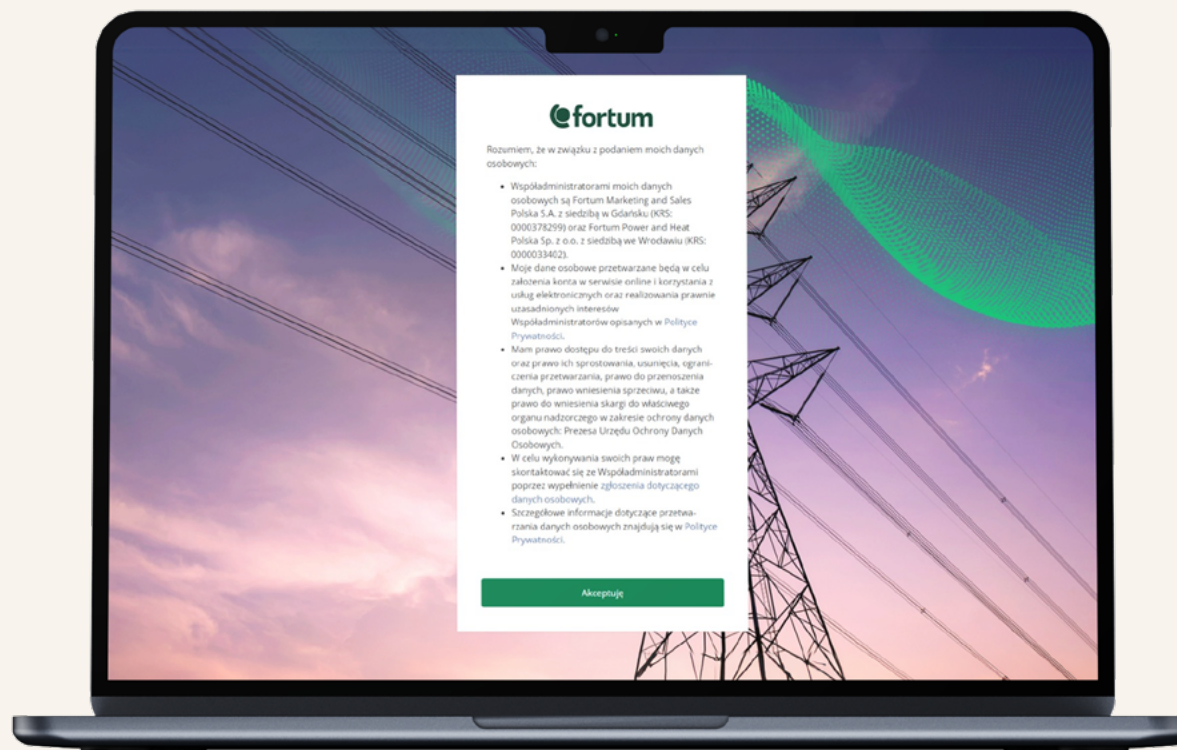
KROK 2

Otwórz stronę
<https://cieplo.ebok.fortum.pl>
i rozpocznij proces rejestracji
wybierając **Zarejestruj się** na dole
strony.



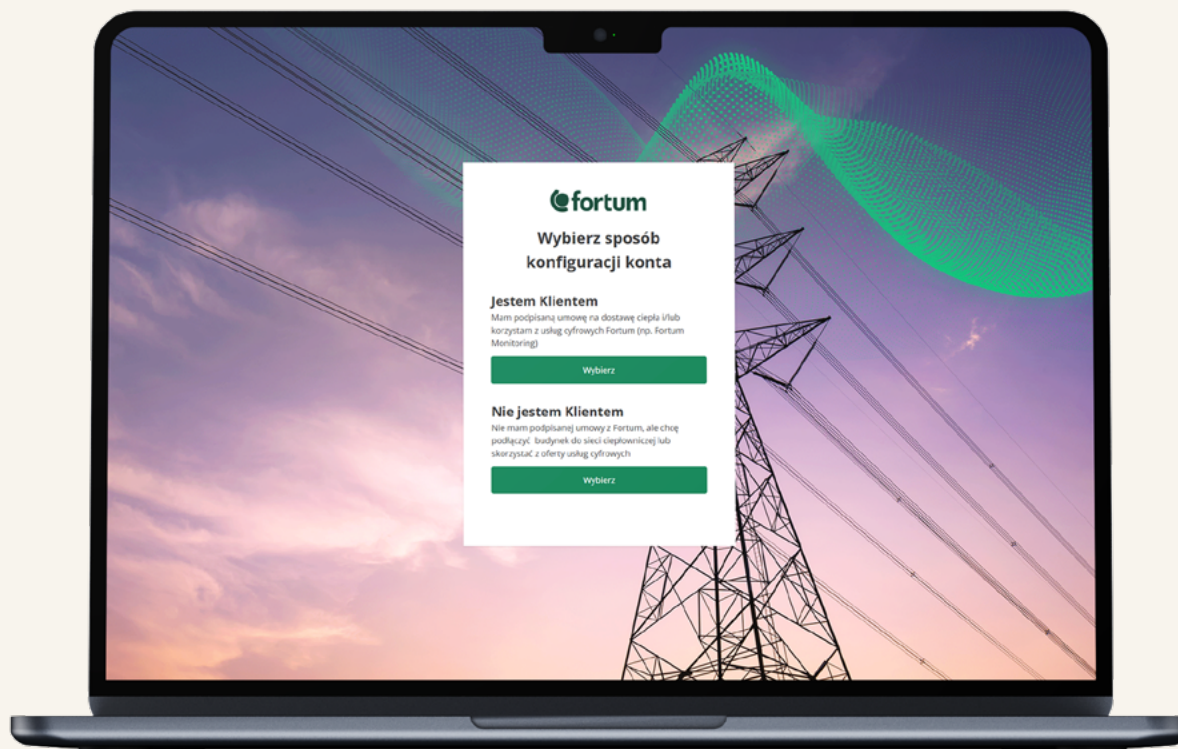
KROK 3

Zaakceptuj klauzulę informacyjną.



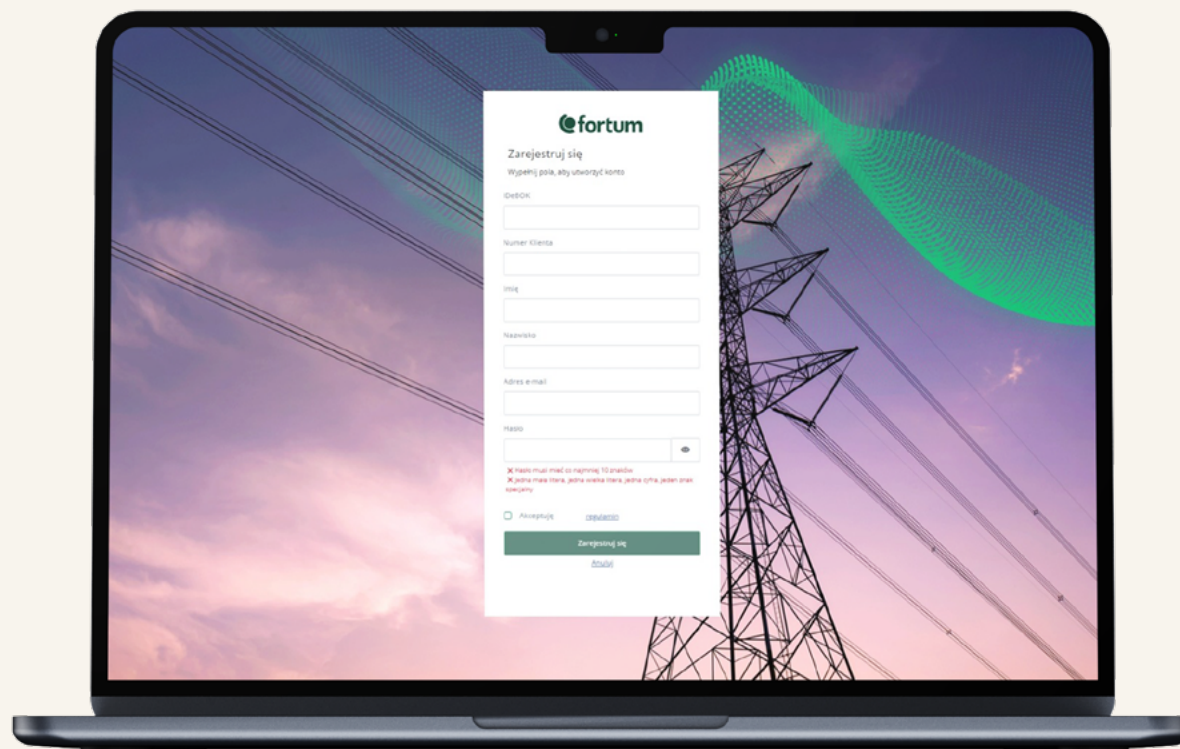
KROK 4

Wybierz sposób konfiguracji konta.
Jeśli masz podpisaną umowę
na dostawę ciepła i/lub korzystasz
z usług cyfrowych Fortum
np. Fortum Monitoring,
wybierz **Jestem Klientem**.



KROK 5

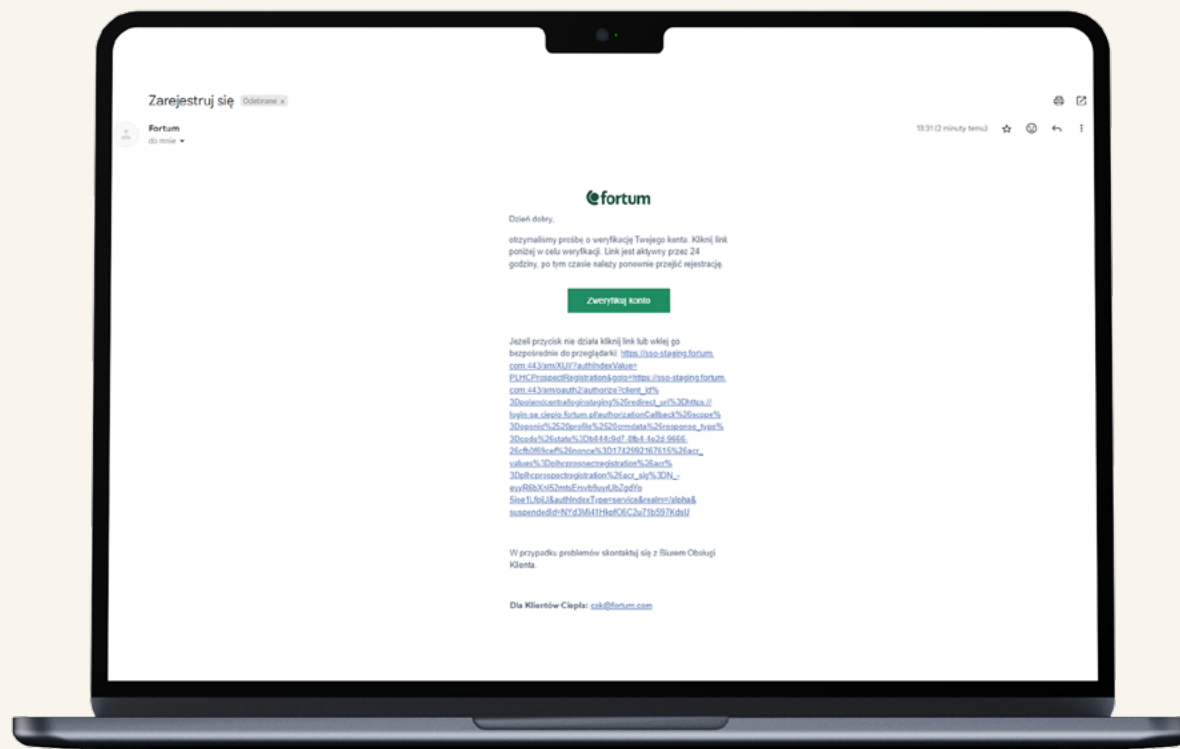
Uzupełnij dane identyfikacyjne użytkownika wskazane na ekranie. Utwórz swoje hasło dostępu, pamiętając o zachowaniu zasad bezpiecznego hasła – wymienionych pod polem do jego wprowadzenia. Zaakceptuj regulamin i kliknij przycisk **Zarejestruj się.**



KROK 6

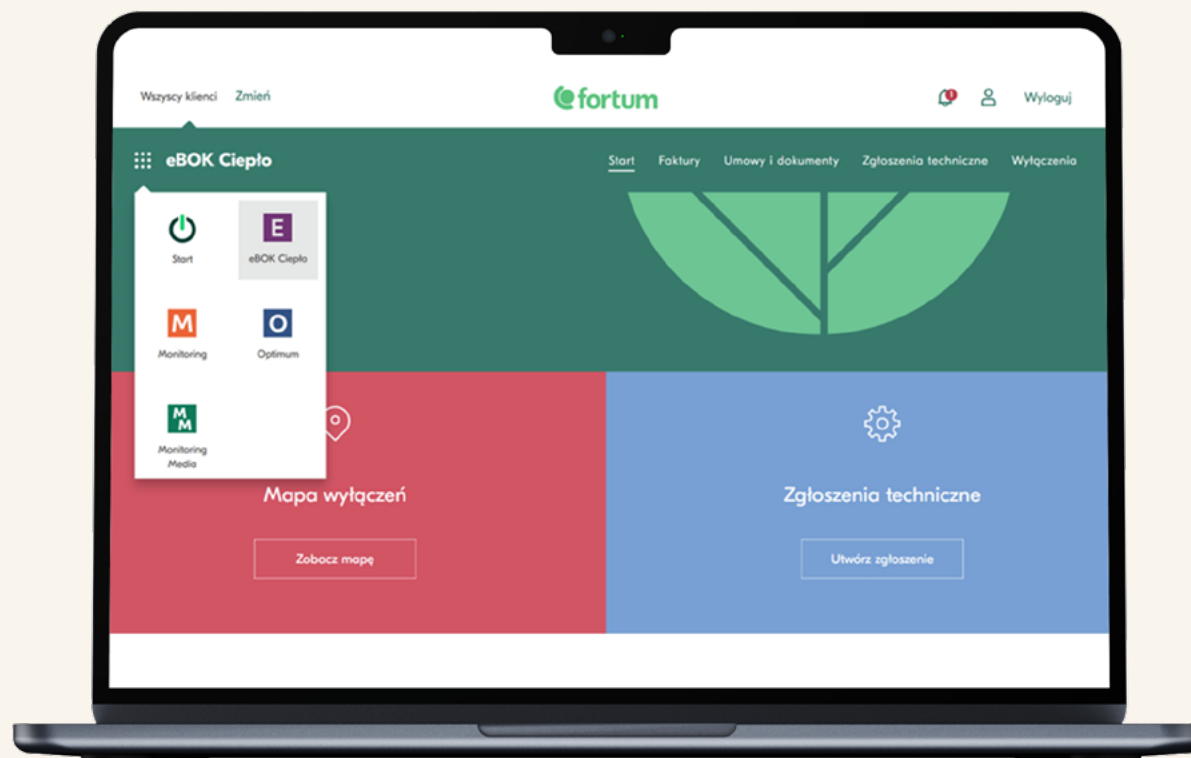
Jeśli wprowadzone dane były poprawne, na skrzynce e-mail podanej podczas rejestracji znajdziesz wiadomość z linkiem aktywującym konto. Link będzie aktywny przez 24 godziny.

Otwórz wiadomość zatytułowaną **Zarejestruj się** i kliknij w przycisk **Zweryfikuj konto** widoczny w treści wiadomości.



KROK 7

W przeglądarce otworzy się nowa zakładka z panelem aplikacji. Aby przejść do innych usług, wystarczy kliknąć ikonę po lewej stronie. Dzięki temu możesz szybko i wygodnie przełączać się między nimi. W przypadku części usług konieczne może być podpisanie dodatkowej umowy.



Problemy z rejestracją?

Skontaktuj się z COK
poprzez formularz kontaktowy
lub pod numerem 22 489 02 51

