

Instrukcja do ZAPYTANIA

o określenie możliwości przyłączenia węzła ciepłego do sieci ciepłowniczej Fortum

„Zapytanie” to najszybszy i najprostszy sposób na uzyskanie informacji, na temat możliwości przyłączenia obiektu do sieci ciepłowniczej Fortum. „Zapytanie” może złożyć każda osoba fizyczna lub prawna. Nie trzeba mieć tytułu prawnego do obiektu/nieruchomości żeby złożyć „Zapytanie” i uzyskać informację o możliwości przyłączenia obiektu do sieci ciepłowniczej.

POLA OZNACZONE NUMEREM INFORMUJĄ, GDZIE I CO NALEŻY WPISAĆ, ZAZNACZYĆ LUB DOŁĄCZYĆ.

- 1 Wpisać **miejsowość i datę** wypełnienia wniosku.
- 2 Zaznaczyć właściwą dla przyłączanego obiektu **lokalizację Fortum**.

CZĘŚĆ A – DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

- 3 Wpisać: 1. Osoba fizyczna – **imię i nazwisko** 2. Przedsiębiorstwo – **pełną nazwę firmy**.
- 4 5 6 Wpisać 1. Osoba fizyczna – **adres zamieszkania** (ulicę, numer budynku, oraz miejscowość i kod pocztowy)
2. Osoba prawna/przedsiębiorstwo – **adres siedziby firmy**, miejscowość i kod pocztowy.
- 7 8 9 Wpisać 1. Osoba fizyczna – **adres korespondencyjny** (ulicę, numer budynku, oraz miejscowość i kod pocztowy)
2. Osoba prawna/przedsiębiorstwo – **adres siedziby firmy**, miejscowość i kod pocztowy.
- 10 Wpisać **numer telefonu** stacjonarnego lub komórkowego.
- 11 Wpisać **adres e-mail**. Informacja przydatna i pożądana w komunikacji.
- 12 Wpisać **imię i nazwisko osoby** upoważnionej przez Wnioskodawcę.
- 13 Wpisać **stanowisko** zajmowane przez tę osobę i firmę, w której pracuje.
- 14 Wpisać **numer telefonu** stacjonarnego lub komórkowego.
- 15 Wpisać **adres e-mail**. Informacja przydatna i pożądana w komunikacji.
- 16 17 18 19 Wpisać 1. Osoba fizyczna – **adres zamieszkania** (ulicę, numer budynku, oraz miejscowość i kod pocztowy)
2. Osoba prawna/przedsiębiorstwo – **adres siedziby firmy**, miejscowość i kod pocztowy.

CZĘŚĆ B – DANE DOTYCZĄCE PRZYŁĄCZANEGO OBIEKTU²

- 20 W przypadku „Zapytania” o możliwość przyłączenia do sieci ciepłowniczej więcej niż jednego węzła, dla każdego węzła należy wypełnić oddzielny druk „Zapytania”.
- 21 Wpisać **adres policyjny obiektu** (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr), jeżeli jest nadany adres administracyjny lub, gdy jest to działka, adres budowlany (nr działki, arkusz mapy, obręb).
- 22 Wpisać **funkcję przyłączanego obiektu** (np. mieszkalny, usługowy, biurowy, magazyn).
- 23 24 25 Wpisać dane dotyczące obiektu: **powierzchnię ogrzewanych pomieszczeń, kubaturę ogrzewanych pomieszczeń i liczbę osób**.

CZĘŚĆ B – DANE DOTYCZĄCE PRZYŁĄCZANEGO OBIEKTU²

- 26 **Całkowita moc cieplna** jest sumą składowych mocy cieplnych.
Numery w nawiasie wskazują, które wielkości należy sumować (np. tylko $Q_{cwu\ max}$ bez $Q_{cwu\ \acute{s}r}$).
- 27 Wpisać ilość ciepła (**zamówioną moc cieplną**) przy wybranych rodzajach instalacji (obiekt nie musi mieć wszystkich tu wymienionych). Zapotrzebowanie ciepła na poszczególne cele (c.o., c.w.u., wentylacje) powinno się znajdować w technicznej dokumentacji obiektu.
- 28 Jednostka w jakiej należy podawać moc cieplną.
- 29 Wpisać **miesiąc i rok** planowanego rozpoczęcia poboru ciepła.
- 30 **Plan sytuacyjny** (np. mapa do celów opiniodawczych pobrana z ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej) lub plan zabudowy (np. z dokumentacji projektowej), na którym należy: a) zaznaczyć skalę, w której ten plan jest sporządzony (np. 1:500, 1:250) b) zaznaczyć lub wrysować na nim przyłączany obiekt c) wskazać lokalizację węzła cieplnego.
- 31 „Zapytanie” musi zostać **podpisany** przez Wnioskodawcę lub osobę przez Niego upoważnioną.